**ОТЧЕТ**

**о проведенной работе по противодействию коррупции**

**КГП на ПХВ «Городской детский реабилитационный центр»**

**УОЗ г. Алматыза 3 квартал 2024 года**

В соответствии с утвержденным Планом мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год была проведена следующая работа.

На постоянной основе проводится мониторинг действующего законодательства РК в области противодействия коррупции. Информации о коррупционных действиях со стороны сотрудников центра на «горячую линию» (тел.8(727)268-92-82) не поступало.

Относительно имеющегося в Центре ящика для жалоб и предложений (корреспонденция из которого изымается 2 раза в неделю и актируется социальным педагогом центра Бакеновой Г.А. в месяц 1 раз. Информации о коррупционных действиях от пациентов со стороны сотрудников Центра не поступало.

Службой поддержки пациентов и внутреннего аудита проводится экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих на телефоны Центра, электронный адрес и сайт Центра на действия (бездействие) сотрудников по качеству оказания медицинских услуг и педагогической работы. Был проведен мониторинг жалоб, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции. Таких фактов установлено не было.

Сотрудник отдела кадров ведет журнал регистрации инструктажа по противодействию коррупции для ознакомления вновь устроившихся сотрудников с положениями антикоррупционных стандартов.

12.09.2024 года принимала участие в конференции по усовершенствованию деятельности комплаенс-служб в квазигосударственном секторе, проводимой департаментом агентства РК по противодействию коррупции.

26.09.2024 года в соответствии с планом мероприятий КГП на ПВХ «Городской детский реабилитационный центр» УОЗ г. Алматы по противодействию коррупции на 2024 год для сотрудников центра был проведен комплаенс-офицером Жайзафаровой Н.С. семинар по разъяснению действующего законодательства по вопросам противодействия коррупции и соблюдения его требований. Виды ответственности и наказание за коррупционные преступления. Присутствовало 30 сотрудников Центра.

В ходе планерок до каждого сотрудника Центра доведено о пресечении любых знаков внимания и получения подарков со стороны пациентов.

Проведен мониторинг публикаций в средствах массовой информации, социальных сетях о негативных материалах на сотрудников медицинских организаций, в том числе о фактах проявления нарушений антикоррупционного законодательства РК.

Специалист отдела кадров при приеме на работу истребует от новых сотрудников Центра справки о наличии либо отсутствии сведений о совершении коррупционных правонарушений из автоматизированной информационной системы «Специальные учеты» ГУ «Комитета по правовой статистике и специальным учетам» Генеральной прокуратуры РК. Данных о совершении сотрудниками центра сведений о совершении коррупционных правонарушений не имеется.

Совместно со специалистом отдела кадров были выборочно проверены сертификаты сотрудников для осуществления медицинской деятельности и допуска к клинической практике по ИИН по базе Электронное лицензирование РК. Все сертификаты проверяются специалистом отдела кадров при трудоустройстве сотрудников и при переаттестации. В деле каждого сотрудника электронный вариант сертификатов, полученный из базы Электронное лицензирование РК специалистом отдела кадров.

Согласно предоставляемым документам работники соответствуют квалификационным требованиям, предъявляемым к занимаемой должности. Сроки и порядки прохождения обучения, повышения квалификации сотрудников проводятся в соответствии с установленным годовым планом обучения. Инспектор отдела кадров предупреждает медицинских сотрудников за два месяца до окончания срока действия сертификатов специалистов для подготовки и получения нового сертификата специалиста.

В организационно-управленческой деятельности Центра за 3 квартал 2024 года, касательно сменяемости и текучести кадров уволено по собственному желанию 7 сотрудников. Принято 7 сотрудников. Факты увольнения за коррупционные правонарушения отсутствуют.

При приеме на работу каждый сотрудник предоставляет в отдел кадров: справку о не судимости с единой базы «E-gov», справку о наличии либо отсутствии сведений о совершении коррупционных правонарушений, справки с нарко и психдиспанцеров. Подписывает журнал инструктажа по противодействию коррупции. Знакомится с политикой противодействия коррупции центра и подписывает форму согласия о принятии антикоррупционных ограничений.

К дисциплинарной ответственности было привлечено 2 сотрудника центра за ненадлежащее выполнение функциональных обязанностей.

Премирования сотрудников за 3 квартал не было.

Наличие судимостей у работников центра не имеется.

Командное перемещение и аффиллированность при принятии сотрудников на работу отсутствуют.

По фактам конфликтов интересов инцидентов не установлено, а также факты увольнения за коррупционные правонарушения отсутствуют.

За 3 квартал 2024 года в Единой платформе приема и обработки всех обращений граждан поступило – 4 обращения. Был проведен мониторинг жалоб, обращений граждан на предмет наличия в них информации о коррупционных нарушениях, коррупционных рисков не выявлено.

Вся поступающая корреспонденция регистрируется канцелярией и передается для рассмотрения руководству в день поступления. Рассмотрение обращений соблюдается в рамках Административного процедурно-процессуального кодекса РК от 29.06.2020 г. № 350-VI.Гражданам разъясняется, что они имеют право в соответствии со ст. 91 АППК РК в случае несогласия с принятым решением обжаловать административный акт, административное действие (бездействие), не связанное с принятием административного акта, в административном (досудебном) порядке. Коррупционные риски не выявлены.

Организация и проведение государственных закупок осуществляется в соответствии с Законом Республики Казахстан ) от 4 декабря 2015 года №434-V«О государственных закупках» (далее – Закон) и Постановлением Правительства Республики Казахстан «Об утверждении Правил организации и проведения закупа лекарственных средств, медицинских изделий и специализированных лечебных продуктов в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и (или) в системе обязательного социального медицинского страхования, фармацевтических услуг» от 7 июня 2023 года № 110. Государственные закупки в Центре проводятся в соответствии c утвержденным планом государственных закупок согласно п.2 ст.5 Закона РК «О государственных закупках» (далее - Закон). В целях исключения лоббирования интересов потенциальных поставщиков, а также обеспечения прозрачности конкурсные процедуры по работам и услугам проводятся через электронный портал Государственных закупок.Со стороны поставщиков за анализируемый период жалоб по итогам проведенных закупок не поступало. Коррупционные риски не установлены.

По оказанию платных услуг: Работа Отделения платных услуг регламентируется ст.202 Кодекса РК «О здоровье народа и системе здравоохранения», «Об утверждении правил оказания платных услуг субъектами здравоохранения и типовой формы договора по предоставлению платных медицинских услуг (помощи)» Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 29 октября 2020 года № ҚР ДСМ-170/2020. Медицинская помощь, предоставляемая на платной основе (платные медицинские услуги) оказывается в соответствии со стандартами на договорной основе. С услугополучателями, как с физическими так и юридическими лицами заключается договор на получение платных услуг. Виды оказываемых услуг и результаты заносятся в соответствующий электронный портал. Нарушений по договорным обязательствам не установлено. Утвержденные прейскуранты цен на услуги размещены на сайте Центра, а также на информационном стенде в помещении Центра. Коррупционные риски не установлены.

С целью недопущения коррупционных правонарушений Центра:

Регулярно проводится разъяснительная работа среди медицинского персонала по недопущению фактов вымогательств и получения денежных средств, подарков и других материальных ценностей за оказание медицинской помощи от пациентов, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

За 3 квартал 2024 года коррупционных рисков в деятельности центра выявлено не было.

**Комплаенс-офицер: Н.Жайзафарова**